



خدمات واستشارات

فضلا عن النشاط البحثي للمركز الذي هو محور عمله ، والذي يقوم على رصد وفرز الظواهر والموضوعات المهمة وتناولها بالبحث العلمي أو المسح أو النقاش المتخصص أو الدراسة، حسب ما يتطلبه الموضوع ؛ فضلا عن ذلك: يحرص المركز على تقديم خدمات أخرى مختلفة للمجتمع عموما ولكافة أفراد ومنتسبي القطاعات الخاصة والحكومية خصوصا ، استكمالاً لمهمته في تمهيد طرق التنمية - بمفهومها الشامل- ومعالجة معوقاتها، عن طريق أداة فعالة من أدوات هذه التنمية ظلت مهمة ، ألا وهي البحث العلمي وما يتصل به .

وتتلخص هذه الخدمات في:

- تصميم وتقديم برامج ودورات التدريب والتأهيل في مختلف المجالات المفيدة
- إنجاز وتقديم الاستشارات العامة والخاصة
- التعليم والتكوين حسب الطرق والأساليب الحديثة، وإصدار الدبلومات التدريبية المتخصصة

ويقدم المركز خدماته هذه بواسطة أسلوبيين:

- دورات واستشارات وبرامج تدريبية تعدها "إدارة التدريب والاستشارات" سلفاً بناء على تقديرها لحاجة المجتمع وهيئاته، وتدرجها ضمن خططها كل سنة
- دورات واستشارات وبرامج تعاقدية، تُعدُّ وتقدَّم بناءً على طلب الجهات التي ترغب في ذلك، ووفقاً لاحتياجاتها، وفي الزمان والمكان المناسبين لها .

منهج التدريب:

يجمع منهج التدريب في دوراتنا بين: المحاضرات النظرية والأكاديمية ، وبين التطبيقات العملية: (ورش العمل ، الأمثلة الحديثة من واقع العمل ، لعب الأدوار ، التمارين باستخدام الحاسوب وغيره...)

القائمون على التدريب:

- أكاديميون متخصصون حسب الموضوع والمجال
- مستشارون متمرسون ذوو خبرة بالتدريب
- إداريون ذوو خبرة وتجربة

مجالات الخدمات والاستشارة:

- استشارات وخدمات التطوير الإداري للمؤسسات العمومية والخصوصية
- استشارات وخدمات الموارد البشرية وتدريب العاملين
- الاستشارات والخدمات الاقتصادية والتنموية والتسويقية
- خدمات التطوير الشخصي والإدارة الذاتية
- خدمات واستشارات البحث العلمي والخدمات الأكاديمية
- الخدمات والاستشارات القانونية والتشريعية والقضائية
- الخدمات والاستشارات الموجهة للقطاع التربوي
- الخدمات والاستشارات الموجهة للمجتمع والأسرة
- خدمات الاستطلاع والمسوح (قياس الرأي العام)
- خدمات عامة

ملاحظة: تحت كل واحد من هذه المجالات توجد قائمة من الموضوعات والعناوين أعدّها المركز سلفاً ، ويمكن الاطلاع عليها بالرجوع لموقع المركز في نافذة "برامج تدريبية" ، أو بالاتصال مباشرة بالمركز. ويمكن تحديد البرامج المناسبة لأي مؤسسة أو جهة استرشاداً بهذه القائمة ، علماً بأن المركز على استعداد لإضافة أي برامج أخرى يرغب المتعاملون معه في عقدها ، كما أنه على استعداد لمساعدة عملائه في تحديد احتياجاتهم من البرامج التدريبية المختلفة.

إجراءات تقديم الخدمات الاستشارية:

- إرسال كتاب إلى المركز يتضمن حاجة المؤسسة إلى الخدمة الاستشارية
- تقوم إدارة البحوث والاستشارات بدراسة الطلب لتحديد متطلبات الاستشارة وعرضها على الجهة المستفيدة
- إبرام عقد بين المركز والجهة المستفيدة
- إعداد مسودة أولية للاستشارة ومناقشتها مع الجهة المستفيدة
- تسليم التقرير النهائي للاستشارة بصفة رسمية إلى الجهة المستفيدة .